

«Согласовано»
Заместитель директора
школы по ВР
МБОУ СОШ №1
п. Восточный
Гарбуз Е. Г.

от «31» 08 2023 г.



**План работы
Школьной Службы Примирения
МБОУ СОШ №1 п. Восточный
2023-2024 учебный год.**

Цель: создать условия успешной социализации несовершеннолетних, снизить количество конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- Распространять среди участников образовательных отношений цивилизованные формы разрешения споров и конфликтов;
- Обучать учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- Организовывать просветительские мероприятия и информировать участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Формирование папки нормативно-правой документации регламентирующей деятельность ШСП	Куратор ШСП
2	Планирование работы 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы на 2023-2024 уч. год	Куратор ШСП
2. Организационно-методическая деятельность				
3	Утверждение состава Школьной службы примирения (далее ШСП)	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2022-2023 уч. году	Директор Куратор ШСП
4	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Куратор ШСП
5	Ведение регистрационного	В течение года	Учёт случаев конфликтных	Куратор ШСП

	журнала		ситуаций	
3. Просветительская деятельность				
6	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Куратор ШСП, члены ШСП
7	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Куратор ШСП
8	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь	Буклеты о деятельности ШСП	Члены ШСП
9	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП	1 раз в четверть	Изучение «Восстановительных технологий»	Куратор ШСП Педагог-психолог
10	Создание памяток «Техники разрешения конфликтной ситуации»	Февраль	Памятки «Техники разрешения конфликтной ситуации»	Члены ШСП
4 Реализация восстановительных программ				
11	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
12	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель, члены ШСП
13	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
14	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Педагог-психолог

15	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСП Педагог-психолог
5. Внутришкольное взаимодействие				
16	Сотрудничество с советом профилактики МБОУ СОШ №1 п.Восточный	В течение года	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»; уменьшение количества конфликтных ситуаций	Руководитель, члены ШСП
6. Мониторинг реализации восстановительных программ				
17	Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению конфликтов среди учащихся	1 раз в четверть	Выявление и профилактика конфликтов на ранней стадии; Мониторинг эффективности просветительской деятельности.	Педагог-психолог, классные руководители
18	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётов по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСП
19	Анализ работы ШСП за учебный год	май	Аналитический отчет	Куратор ШСП