

Приложение № 1 к приказу
Отраслевого органа
администрации Сосьвинского
городского округа «Управление
образования»
от №

ГРАФИК
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Сосьвинском городском округе в 2023/2024 учебном году

| Предмет | Дата проведения олимпиады | Параллели | Дата окончания приема заявлений на апелляцию в РБДО | Дата закрытия базы данных в РБДО |
|---|---------------------------|--|---|----------------------------------|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Литература | 8 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 15 ноября | 22 ноября |
| Физика | 9 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 16 ноября | 23 ноября |
| Искусство (мировая художественная культура) | 10 ноября | 7-8, 9, 10, 11 | 17 ноября | 24 ноября |
| Испанский язык | 11 ноября | 7-8, 9-11 | 17 ноября | 24 ноября |
| Итальянский язык | 11 ноября | 7-9, 10-11 | 17 ноября | 24 ноября |
| Китайский язык | 11 ноября | 7-8, 9-11 | 17 ноября | 24 ноября |
| Экономика | 13 ноября | 7-8, 9, 10-11 | 20 ноября | 27 ноября |
| Физическая культура | 14-15 ноября | 7-8, 9-11 практика: юноши, девушки | 22 ноября | 29 ноября |
| Французский язык | 16 ноября | 7-8, 9-11 | 23 ноября | 30 ноября |
| Обществознание | 17 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 24 ноября | 1 декабря |
| Астрономия | 18 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 25 ноября | 1 декабря |
| Русский язык | 20 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 27 ноября | 4 декабря |
| Химия | 21 ноября | 7-8, 9, 10, 11 | 28 ноября | 5 декабря |
| Немецкий язык | 22 ноября | 7-8, 9-11 | 29 ноября | 6 декабря |
| География | 23 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 30 ноября | 7 декабря |

| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--|--------------|--------------------|------------|------------|
| Технология | 24-25 ноября | 7-8, 9, 10-11 | 2 декабря | 8 декабря |
| История | 27 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 4 декабря | 11 декабря |
| Английский язык | 28 ноября | 7-8, 9-11 | 5 декабря | 12 декабря |
| Биология | 29 ноября | 7, 8, 9, 10, 11 | 6 декабря | 13 декабря |
| Математика | 30 ноября | 6, 7, 8, 9, 10, 11 | 7 декабря | 14 декабря |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 1-2 декабря | 7-8, 9, 10, 11 | 9 декабря | 15 декабря |
| Право | 4 декабря | 9,10,11 | 8 декабря | 11 декабря |
| Экология | 5 декабря | 7-8, 9, 10-11 | 11 декабря | 18 декабря |
| Информатика | 7 декабря | 7, 8, 9 | 13 декабря | 19 декабря |
| | 8 декабря | 10, 11 | 13 декабря | 19 декабря |

**Состав организационного комитета муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

1. Куракова Светлана Александровна, начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».
2. Спицина Алёна Валерьевна, главный специалист Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».
3. Ивантаева Светлана Васильевна, директор Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа».
4. Рычкова Светлана Юрьевна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя РФ Романова В.В.
5. Меркушина Марина Александровна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 п.г.т. Сосьва.
6. Хисамудинов Анатолий Раилович, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Восточный.
7. Чаренцова Елена Михайловна, исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 п. Восточный.
8. Мифтахутдинова Галина Ивановна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Кошай.
9. Студицких Ирина Викторовна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Романово.

ПОРЯДОК
рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области
в 2023/2024 учебном году

1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО СО «ИРО») обеспечивает:

1) возможность внесения площадок в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) и распределения участников по площадкам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада);

2) получение не позднее, чем за 1 неделю архива с заданиями муниципального этапа олимпиады;

3) подготовку проекта бланков муниципального этапа олимпиады, согласование его с региональными предметно-методическими комиссиями;

4) загрузку спецификации и бланков, генерацию бланков для муниципального этапа олимпиады;

5) преобразование заданий таким образом, чтобы сканированию подлежали не задания, а бланки;

6) размещение в РБДО защищенного паролем архива с заданиями, настройку даты публикации пароля от архива с заданиями;

7) создание протокола муниципального этапа олимпиады под разработанные критерии оценивания;

8) согласование критериев оценивания с протоколом, проверку максимальных баллов, подготовку пояснений по спорным и неоднозначным критериям;

9) выкладывание защищенного паролем архива с протоколами и критериями оценивания в РБДО, настройку даты публикации пароля от архива с протоколами и критериями оценивания;

10) необходимые изменения для загрузки полученных протоколов в РБДО;

11) распознавание бланков муниципального этапа олимпиады и их автоматическую привязку к участнику/результату участника;

12) возможность онлайн-проверки работ муниципального этапа олимпиады;

13) загрузку спецификаций заданий в РБДО для отображения результатов;

14) возможность подачи и обработки апелляций;

15) блокировку возможности внесения изменений в результаты муниципального этапа олимпиады после указанных сроков;

16) техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровки архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей для проверок посредством удовлетворения заявок в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования ГАОУ ДПО СО «ИРО» по адресу: <https://support.gia66.ru> в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2. Муниципальный организационный комитет олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области, образовательных организациях, обеспечивают:

- 1) конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;
- 2) конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО;
- 3) правила эксплуатации защищенного канала связи

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году».

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/>) (далее - Фонд), а также на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

На сайте Фонда не позднее, чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются Требования к организации и проведению олимпиады, задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, размещаются нормативные документы, информация о местах» по адресу: <https://vsosh.irro.ru/>.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2023/2024 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках следующих образовательных учреждений Сосьвинского городского округа:

- МБОУ СОШ № 1 им. Героя РФ Романова В.В. (624971, Свердловская область, Серовский район, п. Сосьва, ул. Толмачева, 34),
- МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва (624971, Свердловская область, Серовский район, ул. Карла Маркса, 19),

- МБОУ СОШ № 1 п. Восточный (624972, Свердловская область, Серовский район, ул. Школьная, 2),
- МБОУ СОШ № 2 п. Восточный (624972, Свердловская область, Серовский район, п. Восточный, пер. Парковый, 1),
- МБОУ СОШ с. Кошай (624965, Свердловская область, Серовский район, с. Кошай, ул. Ворошилова, 48),
- МБОУ СОШ с. Романово (624961, Свердловская область, Серовский район, с. Романово, ул. Центральная, 30а).

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в РБДО не позднее 28 октября 2022 года (ответственным за РБДО).

Информация о распределении участников по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени.

Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее - РПМК).

Задания теоретических туров олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором

муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в муниципальном образовании.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО.

Проверка в очном формате - олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри.

Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

Проверка с использованием платформы РБДО - список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной - двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО не позднее 5 календарных дней со дня проведения олимпиады, в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, разработанную в РЦОИ.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Видео-разбор олимпиадных заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда (<https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/>) не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри муниципального этапа в соответствии с организационно технологическими моделями проведения муниципального этапа в муниципальных образованиях.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе: <https://vsoshlk.irro.ru/>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе: <https://vsoshlk.irro.ru/> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

Участник муниципального этапа олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году.

Процедура апелляции проводится очно в Управлении образования (пгт. Сосьва, ул Митина 1 А, кабинет Главного специалиста Управление образования), в установленное (заранее) время.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции организатор муниципального этапа олимпиады определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их

выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол техническому специалисту муниципального образования, который вносит необходимые изменения в результат участника.

8. Подведение итогов

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций этапа олимпиады и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа олимпиады.

Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году.

**Состав членов Жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году**

| Наименование предмета | Даты проведения | Класс | Члены жюри предметных комиссий | Организация выхода на наблюдение за проведением процедуры оценки качества образования олимпиад школьников |
|---|-----------------|-------|--------------------------------|---|
| Литература | 8 ноября | | | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования», Главный специалист отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования», с привлечением родительской общественности |
| Физика | 9 ноября | | | |
| Искусство (мировая художественная культура) | 10 ноября | | | |
| Испанский язык | 11 ноября | | | |
| Итальянский язык | 11 ноября | | | |
| Китайский язык | 11 ноября | | | |
| Экономика | 13 ноября | | | |
| Физическая культура | 14-15 ноября | | | |

| | | | | |
|------------------|--------------|--|--|--|
| Французский язык | 16 ноября | | | |
| Обществознание | 17 ноября | | | |
| Астрономия | 18 ноября | | | |
| Русский язык | 20 ноября | | | |
| Химия | 21 ноября | | | |
| Немецкий язык | 22 ноября | | | |
| География | 23 ноября | | | |
| Технология | 24-25 ноября | | | |

**Состав членов Апелляционной комиссии муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году**

1. Куракова Светлана Александровна, начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».
2. Спицина Алёна Валерьевна, главный специалист Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».
3. Ивантаева Светлана Васильевна, директор Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа».
4. Мельникова Ольга Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 1 имени Героя Российской Федерации Романова Виктора Викторовича.
5. Болдырева Наталья Владимировна, заместитель директора по учебной работе МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.
6. Быркова Галина Александровна, заместитель директора по учебной работе МБОУ СОШ № 1 п. Восточный.
7. Буланова Татьяна Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 2 п. Восточный.
8. Васькина Татьяна Михайловна, заместитель директора по учебной работе МБОУ СОШ с. Романово.
9. Ярусова Анфиса Сергеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ с. Кошай.

Приложение № 7 к приказу
Отраслевого органа
администрации Сосьвинского
городского округа «Управление
образования»
от №

**Требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году**

https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way