Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 п. Восточный
Сосьвинского городского округа

ПЛАН РАБОТЫ

СОСТАВИТЕЛЬ:

Руководитель ШМО
учителей гуманитарного цикла
Владимирова Нина Валерьевна

п. Восточный,
2023г.

Тема работы ШМО: «Использование личностно-развивающего потенциала учащихся для стимулирования взаимосвязанного, коммуникативного, социокультурного и познавательно-интеллектуального развития учащихся»

Цели деятельности ШМО: обеспечение поступательного и постоянного профессионально-личностного роста учителей предметов гуманитарного цикла в условиях обновления содержания образования.

Задачи МО на 2023-2024 учебный год:

- создавать условия для собственного профессионально - личностного роста педагогов через организацию методической работы как одного из средств этого роста;

- усваивать программно-методические требования органов образования, рекомендации учреждений повышения квалификации;

- оказывать информационную и методическую помощь педагогам по вопросам организации образовательного процесса в условиях реализации ФОП;

- продолжить системную подготовку обучающихся к ВПР, ОГЭ, ГИА по предметам гуманитарного цикла;

- ориентировать педагогов на внедрение в практику инновационных технологий, направленных на повышение качества обучения;

- анализировать, распространять и обобщать прогрессивный опыт внутри МО.

- развивать системы проектирования и исследовательской деятельности в предметном и метапредметном пространстве школы через урочную и внеурочную деятельность, как средство мотивации одаренных детей.

- повышать качество знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла через использование рациональных методов, приемов и технологии обучения, воспитания.

План заседаний школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2023-24 уч. год

Сроки	Тема и содержание ШМО	Ответственные
Август	***Заседание № 1.*** *«Утверждение рабочих программ на 2023-24 учебный год».* **Повестка:** 1. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности, программ в соответствии с требованиями ФОП.	
Сентябрь	***Заседание № 2.*** *«Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-24 учебный год».* **Повестка:** 1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы ШМО учителей гуманитарного цикла на 2023-24 учебный год. 2.Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным учебным планом школы. 3. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 4.Обсуждение графика проведения предметных недель. ***Заседание № 3.*** *«Утверждение входных контрольных работ на 2023-24 учебный год».* **Повестка:** 1.Разработка и утверждение входных контрольных работ на 2023-24 учебный год по русскому языку.	Руководитель МО Учителя русского языка и литературы
Ноябрь	***Заседание № 4.*** *«Проектно-исследовательская деятельность в условиях реализации ФОП»* **Повестка:** 1.Сравнительный анализ результатов входных контрольных работ по предметам гуманитарного цикла и учебных достижений, обучающихся за 1 четверть. 2. Индивидуальный итоговый проект в 10 классе. 3. Подготовка к проведению итогового сочинения по литературе в 11 классе. 4. Подготовка к устному собеседованию в 9 классе.	Руководитель МО
Март	***Заседание № 5.*** *«Современный урок на основе инновационного подхода (в условиях внедрения ФГОС ООО и СОО)"* **Повестка:** 1. Урок как форма организации учебно-воспитательного процесса в школе: - ключевые позиции современного урока; - отличие современного урока от традиционного; - структура педагогического процесса на уроке; - деятельность учителя при разработке и проведении урока; - деятельность учащихся на уроке; - учебные задачи и условия, позволяющие создать для ребёнка проблемную ситуацию. 2. Анализ итогового собеседования я в 9-х классах.	

Апрель	***Заседание № 6.*** *«Ход подготовки к итоговой аттестации в 2024 году».* **Повестка:** 1. Обсуждение плана -графика **подготовки** учащихся школы к ОГЭ, ЕГЭ-**2024**.	
Май	***Заседание № 7.*** *Подведение итогов и анализ деятельности МО За 2023-2024 уч. год.* **Повестка:** 1. Обсуждение рабочих программ (с дополнениями и приложениями) учебных предметов и элективных курсов в перспективе их использования в новом учебном году. 2. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся. Обсуждение предварительных результатов ГИА. 3. Отчеты учителей по самообразованию. 4. Подведение итогов работы методического объединения за 2023-2024 учебный год и основные направления деятельности МО на следующий учебный год.	Учителя-предметник Руководитель МО Учителя Руководитель МО

Направления деятельности

Месяц	*Заседания методического объединения*	*Организационно – педагогическая деятельность*	*Научно- и учебно-методическая деятельность*	*Организация внеклассной работы*	*Диагностико-аналитическая деятельность*
Регулярно в течение года	1. Проведение заседаний МО в соответствии с планом. 2. Проведение внеплановых заседаний с целью обсуждения проблемных вопросов.	1.Организация консультаций для подготовки к устному собеседованию, ОГЭ, итоговому сочинению, ЕГЭ. 2. Организация занятий с обучающимися, имеющими затруднения в усвоении программы. 3. Организация работы с одарёнными детьми. 4. Проведение ДКР для обучающихся выпускных классов с целью подготовки к ГИА. 5. Мониторинг учебных достижений обучающихся.	1.Мини заедания по обзору нормативных документов, аналитических и методических рекомендаций. 2. Регулярное участие в работе совещаний при директоре и педагогических совещаниях. 3. Участие в семинарах и конференциях муниципального и регионального уровней. 4. Работа учителей по реализации тем самообразования. 5. Консультационная работа по вопросам методики преподавания в условиях ФГОС ООО и СОО и вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. 6. Участие в профессиональных конкурсах. 7. Педагогическое общение в сети, на форумах Интернет – порталов. 8. Разработка электронных образовательных ресурсов (ЭОР), дидактического обеспечения.	1.Занятия внеурочной деятельностью по русскому языку, истории, обществознанию 2. Подготовка обучающихся к участию в творческих конкурсах.	1.Анализ результатов мониторинг, учебных достижений обучающихся (ВПР, ДКР). 2. Анализ подготовки к ГИА. 3. Анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи. 4. Анализ и самоанализ посещённых уроков.

Август 	***Заседание № 1.*** *«Утверждение рабочих программ на 2023-24 учебный год».*	1.Уточнение плановых сроков прохождения учебного материала в календарно-тематических планах в соответствии с расписанием ОУ на 2023-24 учебный год. 2. Приобретение методической литературы.	1.Участие в установочных совещаниях 2023-24 учебного года. 2. Изучение материалов о преподавании предметов гуманитарного цикла в 2023-24 учебном году. 3.Обмен педагогов методическими и дидактическими материалами.		1.Сравнительный анализ статистических данных о результатах ГИА в 2023-24 учебном году.
Сентябрь 	***Заседание № 2.*** *«Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-24 учебный год».* ***Заседание № 3.*** *«Утверждение входных контрольных работ на 2023-24 учебный год».*	1. Рассмотрение плана ШМО на 2023-24 учебный год. 2.Составление планов и графиков работы кабинетов. 3. Организация работы в системе СтатГрад, ФИОКО с целью подготовки к ГИА и проведению ВПР. 4.Организация школьного этапа всероссийских олимпиад. 5. Проведение ВПР и входных контрольных работ, ДКР по русскому языку в 5-11 классах, проверка навыков чтения в 5-9 классах.	1.Рассмотрение тем самообразования, составление индивидуальных планов самообразования. 2.Обновлениее дидактического обеспечения рабочих программ. 3. Ознакомление с проектами демонстрационных вариантов КИМов ЕГЭ, ОГЭ, итогового сочинения (11 класс), устного собеседования (9 класс). 4. Оказание помощи в подготовке аттестационных материалов (если есть аттестующиеся в данном году). 5.Взаимопроверка тетрадей учащихся учителями с целью оценки качества ведения тетрадей (русский язык).	1.Подготовка к школьному этапу всероссийской олимпиады школьников.	1.Анализ результатов ВПР и навыков чтения.

Октябрь		1.Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Работа учителей в качестве экспертов по проверке олимпиадных работ. 3. Составление планов подготовки к ОГЭ, и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла в 9 и 11 классах. 4. Составление планов подготовки к устному собеседованию в 9 классе и итоговому сочинению в 11 классе.	1.Обновление стендов с информацией об ЕГЭ и ОГЭ. 2. Разработка ЭОР. 3. Разработка мероприятий для проведения предметной недели по русскому языку.	1.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла.	1.Анализ результатов школьного этапа предметных олимпиад. 2.Анализ уровня обученности обучающихся по итогам 1 четверти.
Ноябрь	***Заседание № 4.*** *«Проектно-исследовательская деятельность в условиях реализации ФОП»*	1.Организация подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников. 2. Проведение предметной недели по истории. 3. Проведение пробного сочинения по литературе в 11 классе и устного собеседования в 9 классе. 4. Организация работы обучающихся с Интернет-ресурсами с целью подготовки к итоговому сочинению (изложению) по литературе в 11 классе.	1.Участие в работе районных экспертных комиссий по проверке олимпиадных работ (приказ ОУ). 2. Создание «копилки» достижений, обучающихся и достижений учителей МО. 3. Индивидуальные консультации педагогов по вопросам организации урока в условиях ФОП. 4.Подготовка материалов для проведения школьного пробного итогового сочинения по литературе в 11 классе, устного собеседования по русскому языку в 9 классе.	1.Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по русскому языку. 2. Неделя истории.	1.Анализ деятельности педагогов по подготовке к итоговому сочинению и устному собеседованию.

Декабрь		1.Проведение Итогового сочинения (изложения) по литературе в 11 классе. 2. Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах. 3.Проведение региональных комплексных диагностических работ (метапредметный результат, функциональная грамотность) в 7 классе.	1.Участие в экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) по литературе в 11 классе (приказ ОУ). 2.Подготовка материалов для проведения школьного пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.		1.Анализ результатов итогового сочинения (изложения). 2. Анализ итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Анализ результатов школьного пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201326

Владелец Хисамудинов Анатолий Раилович

Действителен С 19.09.2023 по 18.09.2024