****

**Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»**

**П Р И К А З**

*08.11.2021 года № \_\_\_*

*п.г.т. Сосьва*

**Об организации и проведении муниципального этапа   
Всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Сосьвинского городского округа 2021/2022 учебном году**

|  |
| --- |
| В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования  и молодежной политики Свердловской области от 22.05.2020 № 439-Д  «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», от 29.07.2021  № 726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», от 15.10.2021 № 983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году»,  в целях организации и проведения муниципального этапа  всероссийской олимпиады школьников в Сосьвинском городском округе  в 2021/2022 учебном году  **ПРИКАЗЫВАЮ:**  1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников  в общеобразовательных учреждениях Сосьвинского городского округа  в 2021/2022 году **с 9 ноября по 11 декабря 2021 года** с соблюдением санитарно - эпидемиологических требований к условиям и организации обучения  в общеобразовательных учреждениях, действующих на момент проведения олимпиады **для обучающихся 6-11 классов**;  1.1. Олимпиадные туры по 24 предметам проводятся в очном формате на площадках следующих образовательных учреждений Сосьвинского городского округа:  - МБОУ СОШ № 1 им. Героя РФ Романова В.В. (624971,Свердловская область, Серовский район, п. Сосьва, ул. Толмачева, 34),  - МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва (624971, Свердловская область, Серовский район, ул. Карла Маркса, 19),  - МБОУ СОШ № 1 п. Восточный (624975, Свердловская область, Серовский район, ул. Школьная,2),  - МБОУ СОШ № 2 п. Восточный (624975, Свердловская область, Серовский район, п. Восточный, пер. Парковый, 1),  - МБОУ СОШ с. Кошай (624965, Свердловская область, Серовский район,  с. Кошай, ул. Ворошилова, 48),  - МБОУ СОШ с. Романово (624961, Свердловская область, Серовский район, с. Романово, ул. Центральная, 30а).  2. Утвердить график проведения муниципального этапа Олимпиады  в 2021-2022 учебном году (Приложение № 1).  3. Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады в 2021-2022 учебном году (Приложение № 2).  4. Утвердить порядок рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году (Приложение № 3).  5. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году (Приложение № 4).  6. Утвердить состав членов Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений Сосьвинского городского округа (Приложение № 5).  7. Утвердить состав членов Апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году  (Приложение № 5).  8. Утвердить количество победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.  9. Назначить ответственным за Региональную базу данных Олимпиады (далее по тексту - РБДО) Главного специалиста отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» (далее по тексту - Управление образования).  10. Ответственному за РБДО - Главному специалисту Управление образования:  10.1. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады  в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации  от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», регламентом, утвержденным настоящим приказом, санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;  10.2. Обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком;  10.3. Организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;  10.4. Установить единое время начала олимпиадных туров **с 10.00.**  10.5. Обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур.  11. Руководителям общеобразовательных учреждений Сосьвинского городского округа (где организованы олимпиадные туры):  11.1. Организовать и провести олимпиадные туры, указанные  в разделе 4 организационно - технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году (Приложение № 3) в строгом соответствии с требованиями Роспотребнадзора.  11.2. Направить на электронную почту uo.sosva@mail.ru предложения  по участникам, входящим в состав членов Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений Сосьвинского городского округа **в срок до 22.10.2021 года** с пометкой «для Татариновой А.В.».  11.3. Определить количество победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий: победителем Олимпиады будет являться участник, набравший не менее 56 процентов от максимального возможного количества баллов; призером Олимпиады будет являться участник, набравший не менее 40 процентов от максимально возможного количества баллов выполненных олимпиадных заданий.  12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой. |
|  |

Начальник отраслевого органа администрации

Сосьвинского городского округа

«Управление образования» С.А. Куракова

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к приказу Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № |

ГРАФИК

**проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Сосьвинском городском округе в 2021/2022 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета | Даты проведения | Количество туров/дней проведения | Состав  участников  (классы) | Время выполнения тура | Максимальное количество баллов | Место проведения олимпиады | Дата окончания приема заявлений на  апелляцию в РБДО | Дата закрытия базы  данных  в РБДО |
| 1 | Экология | 10 ноября | 1/1 | 7-8 | 120 | 40 | **МБОУ СОШ № 1 им. Героя РФ Романова В.В.** (624971,Свердловская область, Серовский район, п. Сосьва, ул. Толмачева, 34),  **МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва** (624971, Свердловская область, Серовский район, ул. Карла Маркса, 19), **МБОУ СОШ № 1 п. Восточный** (624975, Свердловская область, Серовский район, ул. Школьная,2), **МБОУ СОШ № 2 п. Восточный** (624975, Свердловская область, Серовский район, п. Восточный, пер. Парковый, 1),  **МБОУ СОШ с. Кошай** (624965, Свердловская область, Серовский район, с. Кошай, ул. Ворошилова, 48), **МБОУ СОШ с. Романово** (624961, Свердловская область, Серовский район, с. Романово, ул. Центральная, 30а). | 16 ноября | 22 ноября |
| 9 | 120 | 50 |
| 10-11 | 120 | 52 |
| 2 | Право | 11 ноября | 1/1 | 9 | 120 | 125 | 17 ноября | 23 ноября |
| 10 | 120 | 115 |
| 11 | 120 | 120 |
| 3 | Литература | 12 ноября | 1/1 | 7 | 135 | 50 | 18 ноября | 24 ноября |
| 8 | 135 | 45 |
| 9 | 225 | 95 |
| 10 | 225 | 100 |
| 11 | 225 | 100 |
| 4 | География | 13 ноября | 2/1 | 7 | 135 | 100 | 19 ноября | 25 ноября |
| 8 | 135 | 100 |
| 9 | 180 | 100 |
| 10 | 180 | 100 |
| 11 | 180 | 100 |
| 5 | Технология (культура дома) | 16-17 ноября | 3/2 | 7-8 | 90 (теоретический)  120 (практический | 100 | 23 ноября | 29 ноября |
| 9-11 | 100 |
| 6 | Технология  (техника и техническое творчество) | 3/2 | 7-8 | 90 (теоретический)  120 (практический | 100 |
| 9-11 | 100 |
| 7 | Экономика | 18 ноября | 1/1 | 7-8 | 90 | 100 | 24 ноября | 30 ноября |
| 9 | 120 | 100 |
| 10-11 | 120 | 100 |
| 8 | Русский язык | 19 ноября | 1/1 | 7 | 180 | 100 | 25 ноября | 2 декабря |
| 8 | 180 | 110 |
| 9 | 180 | 120 |
| 10 | 180 | 150 |
| 11 | 180 | 160 |
| 9 | Биология | 22 ноября | 1/1 | 7 | 120 | 36 |  |  |
| 8 | 120 | 40 | 27 ноября | 3 декабря |
| 9 | 120 | 55 |
| 10 | 120 | 65 |
| 11 | 120 | 92,5 |
| 10 | Обществознание | 24 ноября | 1/1 | 7 | 90 | 100 | 30 ноября | 6 декабря |
| 8 | 90 | 100 |
| 9 | 120 | 200 |
| 10 | 120 | 200 |
| 11 | 120 | 200 |
| 11 | Химия | 25 ноября | 1/1 | 7-8 | 90 | 100 | 1 декабря | 7 декабря |
| 9 | 135 | 100 |
| 10 | 135 | 100 |
| 11 | 135 | 100 |
| 12 | Искусство | 26 ноября | 1/1 | 7-8 | 230 | 300 | 2 декабря | 8 декабря |
| 9 | 230 | 300 |
| 10-11 | 230 | 201 |
| 13 | Физическая культура  (юноши и девушки отдельно) | 29-30 ноября | 2/2 | 7-8 | 45 (теоретический)  (практический определяется  в соответствии  с требованиями  к проведению | 100 | 6 декабря | 11 декабря |
| 9-11 | 100 |
| 14 | Математика | 2 декабря | 1/1 | 6 | 235 | 35 | 8 декабря | 14 декабря |
| 7 | 235 | 42 |
| 8 | 235 | 42 |
| 9 | 235 | 42 |
| 10 | 235 | 42 |
| 11 | 235 | 42 |
| 15 | Основы  безопасности  жизнедеятель- ности | 3-4 декабря | 2/2 | 7-8 | 90 (теоретический)  (практический определяется  в соответствии с требованиями к проведению | 200 | 10 декабря | 16 декабря |
| 9 | 200 |
| 10-11 | 200 |
| 16 | История | 6 декабря | 1/1 | 7 | 90 | 100 | 11 декабря | 17 декабря |
| 8 | 90 | 70 |
| 9 | 120 | 100 |
| 10 | 120 | 100 |
| 11 | 120 | 100 |
| 17 | Информати ка | 7-8 декабря | 1/2  (1 день -  7-9 классы, 2 день 10-11 классы) | 7 | 180 | 500 | 14 декабря | 18 декабря |
| 8 | 180 | 500 |
| 9 | 180 | 500 |
| 10 | 180 | 500 |
| 11 | 180 | 500 |
| 18 | Английский язык | 9 декабря | 1/1 | 7-8 | 100 | 50 | 15 декабря | 21 декабря |
| 9-11 | 120 | 100 |
| 19 | Астрономия | 10 декабря | 1/1 | 7 | 90 | 32 | 16 декабря | 22 декабря |
| 8 | 90 | 32 |
| 9 | 120 | 48 |
| 10 | 120 | 48 |
| 11 | 120 | 48 |
| 20 | Китайский язык | 11 декабря | 1/1 | 7-8 | 135 | 100 | 17 декабря | 23 декабря |
| 9-11 | 150 | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Приложение № 2 к приказу Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № |

**Состав организационного комитета муниципального этапа  
 Всероссийской олимпиады школьников**

1. Куракова Светлана Александровна, начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».

2. Татаринова Алёна Валерьевна, главный специалист отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».

3. Ивантаева Светлана Васильевна, директор Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа».

4. Рычкова Светлана Юрьевна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя РФ Романова В.В.

5. Меркушина Марина Александровна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4   
п.г.т. Сосьва.

6. Хисамудинов Анатолий Раилович, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1  
 п. Восточный.

7. Чаренцова Елена Михайловна, исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 п. Восточный.

8. Мифтахутдинова Галина Ивановна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Кошай.

9. Студицких Ирина Викторовна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы   
с. Романово.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Приложение № 3 к приказу Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № |

ПОРЯДОК

**рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году**

1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области

«Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО») обеспечивает:

1. формирование двадцати четырех пар zip-архивов, содержащих олимпиадные задания по общеобразовательным предметам (например, olymp\_rus.zip) и файлы с ключами (пример: olymp\_rus\_key.zip);
2. передачу архивов в муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), посредством региональной базы данных олимпиад (далее – РБДО) внутри защищенного канала связи VipNet Деловая почта (доступ к защищенному каналу связи имеют ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании на площадках проведения);
3. передачу в муниципальные образования пароля для расшифровки архивов с заданиями – публикуется в РБДО в 15.00 местного времени за сутки до дня проведения всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету; если олимпиада проводится в понедельник, то доступ к заданиям будет открыт в субботу в 14.00 часов;
4. передачу в муниципальные образования критерии для проверки: файл с паролем от архива, содержащего критерии для проверки, публикуется в РБДО в 14.00 местного времени в день проведения олимпиады по предмету;
5. техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровки архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей для проверки обеспечивает РЦОИиОКО, структурное подразделение ГАОУ ДПО СО «ИРО»;
6. техническая поддержка обеспечивается посредством удовлетворения заявок в РЦОИиОКО по адресу в сети интернет [https://support.gia66.ru](https://support.gia66.ru/).
7. Муниципальной организационный комитет всероссийской олимпиады школьников, а также лица, ответственные за информационный обмен в МОУО, ОО, обеспечивают:
8. конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
9. конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО;
10. правила эксплуатации защищенного канала связи.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Приложение № 4 к приказу Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № |

**Организационно-технологическая модель  
 проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
 в Сосьвинском городском округе в 2021/2022 учебном году**

* 1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников   
(далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»; приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.07.2021 № 726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году».

* 1. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   
(далее – Интернет) на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (https://zsfond.ru/vsosh/municipal) (далее – сайт).

На сайте размещаются требования к проведению муниципального этапа олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий, дополнительная информация.

Информация, в том числе протоколы муниципального этапа олимпиады, размещаются в Интернете на сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций в разделах о всероссийской олимпиаде школьников.

Информация об индивидуальных результатах участников и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах обучающихся - участников олимпиады по адресу в сети интернет [https://vsoshlk.irro.ru](https://vsoshlk.irro.ru/).

* 1. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 предметам проводятся в очном формате   
на площадках следующих образовательных учреждений Сосьвинского городского округа:

- МБОУ СОШ № 1 им. Героя РФ Романова В.В. (624971,Свердловская область, Серовский район, п. Сосьва, ул. Толмачева, 34),

- МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва (624971, Свердловская область, Серовский район, ул. Карла Маркса, 19),

- МБОУ СОШ № 1 п. Восточный (624972, Свердловская область, Серовский район, ул. Школьная,2),

- МБОУ СОШ № 2 п. Восточный (624972, Свердловская область, Серовский район, п. Восточный, пер. Парковый, 1),

- МБОУ СОШ с. Кошай (624965, Свердловская область, Серовский район,  
 с. Кошай, ул. Ворошилова, 48),

- МБОУ СОШ с. Романово (624961, Свердловская область, Серовский район, с. Романово, ул. Центральная, 30а).

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен   
 в РБДО не позднее 29 октября 2021 года (ответственным за РБДО).

Информация о распределении участников по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

* 1. Проведение туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

Встреча участников олимпиады в образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа, регистрация, передвижение и рассадка   
в аудиториях производится в строгом соответствии с требованиями Роспотребнадзора:

- организация нескольких входов на площадку проведения олимпиады   
во избежание скопления участников при входе в здание;

- температурный контроль, наличие масок, перчаток;

- дезинфекция помещений, наличие в аудиториях средств индивидуальной защиты;

- рассадка по одному человеку за парту с соблюдением социальной дистанции не менее, чем на 1,5 метра.

Регистрация участников проходит в аудиториях.

Начало олимпиадных туров **в 10.00** по местному времени.   
 Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями региональных предметно- методических комиссий.

Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Муниципальный организационный комитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады, в том числе: при выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету, с составлением акта   
об удалении с олимпиады.

По окончанию тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО,   
и хранение.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, организатором муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в Сосьвинском городском округе, Управлением образования может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования   
и молодежной политики Свердловской области.

5. Проверка олимпиадных работ

Проверка олимпиадных работ будет проведена с использованием автоматизированной системы на базе РБДО. Список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной–двух работ   
для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри.  
 В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Существенное расхождение баллов определяется в критериях оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также  
 за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий   
и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно- коммуникационных технологий.

Разбор заданий проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Видео-разбор заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда https://zsfond.ru/vsosh/municipal и в личных кабинетах участников на сайте https://vsoshlk.irro.ru.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется   
в личных кабинетах участников на сайте ИРО https://vsoshlk.irro.ru. Вход участников   
в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, которые участники получили на школьном этапе.

7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии  
 с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно- коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте ИРО https://vsoshlk.irro.ru   
по вкладке «Подать апелляцию».

Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания  
 или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить   
о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику, не позднее 5 дней (включая субботу) после проведения олимпиадного тура.

Процедура апелляции проводится очно в Управлении образования   
(пгт. Сосьва, ул Митина 1 А, кабинет Главного специалиста Управление образования), в установленное (заранее) время.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады,   
не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении   
на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляции комиссия передает председателю жюри по каждому общеобразовательному предмету.

8. Подведение итогов

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей  
 и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций  
 и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем  
 и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО   
и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа.

Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

Приложение № 5 к приказу

Отраслевого органа администрации

Сосьвинского городского округа

«Управление образования»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав членов Жюри муниципального этапа  
 всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета | Даты проведения | Класс | Члены жюри предметных комиссий | Организация выхода  на наблюдение за проведением процедуры оценки качества образования олимпиад школьников |
| Экология | 10 ноября | 6 (математика),7,8,9,10,11 | Беляева Татьяна Владимировна  Ворошилова Татьяна Анатольевна | Начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»,  Главный специалист отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»,  с привлечением родительской общественности |
| Право | 11 ноября | Киселева Наталья Алиевна  Ворошилова Марина Александровна  Синкевич Мария Михайловна  Колесниченко Марина Рудольфовна  Нефедова Галина Васильевна |
| Литература | 12 ноября | Перминова Ирина Юрьевна  Саранчева Вера Петровна  Мельникова Ольга Николаевна  Соловьева Ирина Николаевна  Попкова Татьяна Степановна  Путилова Валентина Михайловна  Балыбердина Елена Леонидовна  Шишкова Аполлинария Николаевна  Вялкова Ирина Владимировна  Петрожицкая Татьяна Леонидовна  Михайлова Ирина Сергеевна |
| География | 13 ноября | Беляева Татьяна Владимировна  Волкова Яна Владимировна  Останина Светлана Сергеевна  Романова Екатерина Михайловна  Нефедова Галина Васильевна |
| Технология | 16-17 ноября | Ясюкович Ирина Григорьевна  Мерзлякова Елена Викторовна  Урванцева Наталья Анатольевна |
| Экономика | 18 ноября | Ворошилова Марина Александровна  Синкевич Мария Михайловна  Колесниченко Марина Рудольфовна  Нефедова Галина Васильевна |
| Русский язык | 19 ноября | Перминова Ирина Юрьевна  Лялина Ирина Владимировна  Соловьева Ирина Николаевна  Попкова Татьяна Степановна  Путилова Валентина Михайловна  Балыбердина Елена Леонидовна  Шишкова Аполлинария Николаевна  Вялкова Ирина Владимировна  Петрожицкая Татьяна Леонидовна  Владимирова Нина Валерьевна |
| Биология | 22 ноября | Морозкова Татьяна Васильевна  Ушакова Наталья Петровна  Борисова Елена Владимировна  Ворошилова Татьяна Анатольевна  Васькина Татьяна Михайловна  Поспелова Елена Николаевна |
| Обществознание | 24 ноября | Киселева Наталья Алиевна  Чаренцова Елена Михайловна  Ворошилова Марина Александровна  Синкевич Мария Михайловна  Колесниченко Марина Рудольфовна  Озерова Зоя Африкановна  Гарбуз Елена Григорьевна |
| Химия | 25 ноября | Киселева Светлана Анатольевна  Сорокина Ольга Викторовна  Ушакова Наталья Петровна  Плюснина Людмила Николаевна  Поспелова Елена Николаевна |
| Искусство | 26 ноября | Копылова Анастасия Николаевна  Колесникова Наталья Алексеевна  Ворошилова Светлана Аркадьевна |
| Физическая культура | 29-30 ноября | Червяков Андрей Николаевич  Стариков Евгений Геннадьевич  Рычков Илья Александрович  Токарская Любовь Александровна  Фильчакова Марина Фазыловна |
| Математика | 2 декабря | Бабайлова Лидия Александровна  Маркелова Татьяна Николаевна  Савиных Татьяна Вениаминовна  Зверева Татьяна Александровна  Сиваченко Анна Андреевна  Ворошилова Оксана Борисовна  Чернятьева Галина Викторовна  Быркова Галина Александровна |
| ОБЖ | 3-4 декабря | Червяков Андрей Николаевич  Редозубова Марина Владимировна  Военков Сергей Анатольевич  Старков Виктор Анатольевич |
| История | 6 декабря | Киселева Наталья Алиевна  Лаптева Надежда Александровна  Ворошилова Марина Александровна  Синкевич Мария Михайловна  Колесниченко Марина Рудольфовна  Озерова Зоя Африкановна  Гарбуз Елена Григорьевна |
| Информати ка | 7-8 декабря | Сиваченко Анна Андреевна  Шишков Юрий Георгиевич  Пронина Надежда Николаевна  Хисамудинов Анатолий Раилович |
| Английский  язык | 9 декабря | Усатова Алена Петровна  Красникова Жанна Владимировна  Панасова Надежда Семеновна  Сюткина Юлия Владимировна  Кайчева Марина Николаевна  Семенова Надежда Сергеевна  Тюшева Галина Александровна |
| Астрономия | 10 декабря | Ворошилова Татьяна Анатольевна  Ворошилова Марина Евгеньевна  Хисамудинова Ирина Геннадьевна |
| Китайский язык | 11 декабря | Сюткина Юлия Владимиров  Кайчева Марина Николаевна  Семенова Надежда Сергеевна |

|  |
| --- |
| Приложение № 6 к приказу Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № |

**Состав членов Апелляционной комиссии муниципального этапа   
всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году**

1. Куракова Светлана Александровна, начальник отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».

2. Татаринова Алёна Валерьевна, главный специалист отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования».

3. Ивантаева Светлана Васильевна, директор Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа».

4. Мельникова Ольга Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 1 имени Героя Российской Федерации Романова Виктора Викторовича.

5. Морозкова Татьяна Васильевна, заместитель директора по учебной работе МБОУ СОШ № 4 п.г.т. Сосьва.

6. Быркова Галина Александровна, заместитель директора по учебной работе МБОУ СОШ № 1 п. Восточный.

7. Буланова Татьяна Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 2 п. Восточный.

8. Васькина Татьяна Михайловна, заместитель директора по учебной работе МБОУ СОШ с. Романово.

9. Ярусова Анфиса Сергеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ с. Кошай.

|  |
| --- |
|  |