

ПРОТОКОЛ

Заседания комиссии по ликвидации академической задолженности за курс_класса

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Форма проведения: _____

(материал прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенные к ней _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Дата аттестации _____

Время аттестации _____

	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся: _____

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии: _____

Дата внесения в протокол отметок: «_» _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены комиссии _____ / _____ / _____ /

_____ / _____ / _____ /

_____ / _____ / _____ /

Приказ
от _____ № _____

«О результатах освоения индивидуального учебного плана обучающимися, имеющими академическую задолженность»

В соответствии со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; с положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность», положением «О промежуточной аттестации»

На основании решения Педагогического совета № _____ от _____

Приказываю:

1. По результатам промежуточной аттестации обучающегося _____ класса _____ считать индивидуальный учебный план за курс _____ класса выполненным. Академическую задолженность по _____ предметам считать ликвидированной;
2. Обучающегося _____ класса _____ считать переведенным в _____ класс;
3. Классному руководителю внести исправление в классный журнал за _____ класс и в личном деле обучающегося, сделать запись: «Задолженность ликвидирована. Переведен в _____ класс. Приказ № _____ от _____». Запись заверить печатью школы;
4. По результатам промежуточной аттестации обучающегося _____ класса _____ считать индивидуальный учебный план за курс _____ класса не выполненным. Академическую задолженность по _____ предметам считать не ликвидированной;
 2. Обучающегося _____ класса _____ считать условно переведенным с академической задолженностью с соответствующей записью в личном деле и классном журнале.

Директор МБОУ СОШ №1

Уведомление (ликвидация)

Уважаемые _____

Доводим до вашего сведения, что ваш сын (дочь) _____
 обучающийся (аяся) _____ класса по итогам промежуточной аттестации показал(а)
 следующие результаты:

Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Ваш сын (дочь) ликвидировал (а) академическую задолженность за _____ класс
 и решением педагогического совета № _____ от _____ переведен(а) в _____
 _____ класс. Классным руководителем будут внесены исправления в
 классный журнал за _____
 _____ класс и в личном деле обучающегося, сделана запись: «Задолженность ликвидирована.
 Переведен в _____ класс. Приказ № _____ от _____».

Зам.директора по УВР _____ / _____ /
 Классный руководитель _____ / _____ /
 С результатами промежуточной аттестации ознакомлены _____ / _____ /

Уведомление (не ликвидация)

Уважаемые _____

Доводим до вашего сведения, что ваш сын (дочь) _____
 обучающийся (аяся) _____ класса по итогам промежуточной аттестации показал(а)
 следующие результаты:

Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Ваш сын (дочь) не ликвидировал (а) академическую задолженность за _____ класс по
 следующим предметам _____
 и решением педагогического от _____ остается
 совета № _____ условно
 переведенным(ой) в _____ класс с соответствующей записью в классном журнале и
 личном деле обучающегося.

**Доводим до вашего сведения, что в случае не ликвидации академической
 задолженности, ваш сын (дочь) не будет допущен к государственной итоговой аттестации по
 образовательным программам основного общего образования (в соответствии со статьей 59
 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря
 2012 г.)**

Зам.директора по УВР _____ / _____ /
 Классный руководитель _____ / _____ /
 С результатами промежуточной аттестации ознакомлены _____ / _____ /