

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 п. Восточный**

ПРИКАЗ

от 06.11.2020 г.

№ 189-од

**Об организации обучения для обучающихся
1-11 классов в период с 9 по 14 ноября 2020 года**

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 №100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», пунктом 3 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) под председательством Губернатора Свердловской области Е.В. Куйвашева от 03.11.2020 № 77, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, на основании Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 № 272-и «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, в соответствии с учебным планом и календарным графиком на 2020-2021 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УР Хисамудиновой И.Г. организовать в период с 9 по 14 ноября 2020 года в 6-11 классах для обучающихся реализацию образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии),

2. Заместителю директора по УР Нефёдовой Г.В. организовать в период с 9 по 14 ноября 2020 года в 1-5 классах обучение в соответствии с утвержденным в МБОУ СОШ № 1 п. Восточный учебным календарным графиком.

3. Заместителю директора по АХЧ Усачевой Л.Т. и заместителю директора по ВР Гарбуз Е.Г. усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

4. Заместителю директора по УР Хисамудиновой И.Г. и заместителю директора по ВР Гарбуз Е.Г. организовать функционирование школы при переводе педагогических работников на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации.

5. Заместителю директора по УР Хисамудиновой И.Г. (5-11 классы) и заместителю директора по УР Нефёдовой Г.В. (1-4 классы) в период с 9 по 14 ноября организовать работу «горячей линии» с целью консультирования обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса.

6. Заместителю директора по УР Бырковой Г.А., разместить информацию об организации обучения обучающихся МБОУ СОШ № 1 п. Восточный на главной

странице официального сайта МБОУ СОШ № 1 п. Восточный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В срок до 15.00 6.11.2020 г.

7. Учителям - предметникам МБОУ СОШ № 1 п. Восточный:

- размещать задания в электронном дневнике с прикреплением файлов с разъяснениями условий выполнения задания;

- проводить своевременно проверку выполнения задания;

8. Заместителю директора по АХЧ Усачевой Л.Т. совместно с классными руководителями:

- организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения на период реализации образовательных программ.

- организовать информирование родителей (законных представителей) об организации и сроках проведения дистанционного обучения, о размещении заданий в электронном журнале;

- осуществлять контроль за своевременным получением и выполнением заданий дистанционного обучения обучающимися своего класса, проводить информирование родителей (законных представителей) о наличии имеющихся задолженностей по предметам учебного плана.

9. Не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников;

10. Педагогам дополнительного образования организовать дистанционное образование по реализации программ дополнительного образования, еженедельно осуществлять мониторинг и предоставлять информацию Гарбуз Е.Г., заместителю директора по ВР, по пятницам до 17.00.

11. Заместителю директора по АХЧ Усачевой Л.Т. обеспечить дополнительное проведение санитарной обработки учебных кабинетов с использованием вирулицидных дезинфектантов в помещениях МБОУ СОШ № 1 п. Восточный.

12. Заместителю директора по УР Хисамудиновой И.Г. обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ.

13. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора Хисамудинову И.Г., Нефёдову Г.В., Гарбуз Е.Г., Быркову Г.А., Усачеву Л.Т.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1
п. Восточный



 А.Р. Хисамудинов

С приказом ознакомлены: